

STILLING, SITUATION OG PROFIL

Direktør

til



Ungdommens Røde Kors, direktør



Baggrund og situation

- Ungdommens Røde Kors (URK) er Danmarks største frivillige humanitære ungdomsorganisation, som insisterer på, at alle kan gøre en forskel, og at alle kan være noget særligt for nogen.
- URK når mere end 10.000 børn og unge via over 300 projekter og aktiviteter, 4.000 frivillige, 27 lokalafdelinger og partnerskaber i både Europa, Mellemøsten, Afrika og Grønland. Aktiviteterne udføres med og for unge og handler om alt fra ferielejre, mentorordninger, lektiecaféer og livsmestring til rådgivningsfora, psykisk førstehjælp og at give udsatte unge en stemme.
- URKs direktør har efter fem år med gode resultater valgt at give stafetten videre. Derfor søger URK nu en ny direktør til at lede og videreudvikle organisationen i godt samspil med landsstyrelsen og sekretariatet.
- URK har de seneste år været igennem en transformation, som har ledt til betydelig økonomisk og organisatorisk vækst efter en periode med økonomiske udfordringer. Omsætningen er fordoblet på fire år, og egenkapitalen er solid.
- Væksten ses også i antallet af aktiviteter og frivillige, samtidig med at det internationale samarbejde er blevet udvidet; URK har fx førertrøjen på ift. det globale ungdoms-Røde Kors med projektet "Youth Engagement & Lived Leadership (YELL), samt det årlige lederprogram for unge i hele Røde Kors-bevægelsen: Youth Leadership Academy (YLA). Herudover er nye indsatsområder ift. børn/unge fra offentlige institutioner blevet etableret.
- Den nuværende strategi, som løber ind i 2025, indeholder tre pejlemærker:
 1. Sikre, at flere børn/unge, der lever i udsathed, bliver en del af ligeværdige fællesskaber, der løfter dem
 2. Skabe plads til overhørte stemmer og kaste lys på samfundets skyggesider
 3. Sikre en økonomisk solid organisation, der leverer aktiviteter af høj kvalitet.
- Strategiens ambitioner og mål er i vid udstrækning nået. Arbejdet med at udarbejde en ny strategi og nye mål skal derfor sættes i værk i løbet af den kommende tid i tæt samarbejde med landsstyrelse, frivillige og sekretariat.
- URK har fortsat store ambitioner, dog ikke kun om vækst. I de kommende år er der også behov for at konsolidere og fokusere på økonomistyring, kvalitet, compliance, datastyring, digitalisering/AI, økonomisk bæredygtighed, rentabilitet, ressourcer – og naturligvis på at have en sund og udviklende arbejdsplads samt være en attraktiv organisation at være frivillig i eller samarbejdspartner med.



Organisationen

- URK er en selvstændig organisation med egne vedtægter, en politisk valgt landsstyrelse, og selvstændig økonomi. Organisationen er drevet af unge frivillige, som arbejder i enten landsstyrelsen eller lokalt, og som i samarbejde med sekretariatet får tingene til at ske.
- Landsstyrelsen er URKs øverste myndighed og består af 10 frivillige medlemmer; ni menige medlemmer og én suppleant. Landsstyrelsen har udpeget et forpersonskab, som består af en landsforperson, en organisatorisk næstforperson og en politisk næstforperson. Medlemmerne i bestyrelsen vælges for en 2-årig periode. Nuværende landsforperson er Jonas Wiederholt Larsen.
- Direktøren refererer til landsstyrelsen, som er ansvarlig for den overordnede og politiske ledelse af organisationen.
- Direktøren forestår den daglige ledelse af sekretariatet og betjener landsstyrelsen. URK tegnes i fællesskab af landsforperson og direktør. Forretningsordenen kan læses [her](#).
- URK er en del af den verdensomspændende Røde Kors-bevægelse, dens værdier og syv grundprincipper, suppleret med en unge-hjælper-unge-tilgang i operationen. For at sikre bedst mulig koordinering og samarbejde mellem de to organisationer i Danmark er der tætte forbindelser på alle lag. Desuden er URKs direktør en del af Røde Kors Danmarks lederforum, og URKs landsforperson en del af Røde Kors Danmarks hovedbestyrelse. URK er i stigende grad optaget af at bidrage til Røde Kors' kriseberedskab fx med støtte til psykisk førstehjælp.
- Udover direktøren består ledelsen hos URK af en programchef, en kommunikations- og fundraisingchef samt en økonomiansvarlig, som alle refererer til direktøren. Den nuværende organisering fremgår af bilag A.
- I URKs sekretariat arbejder der ca. 50 medarbejdere, som beskæftiger sig med en bred vifte af opgaver inden for programaktiviteter, frivillighed, lokalafdelinger, administration, fundraising (fonde, privatpersoner og erhverv), kommunikation, partnerskaber, politisk interessevaretagelse mv. Hertil kommer studentermedarbejdere og praktikanter.



Stillingens roller og ansvarsområder

URK står et godt sted, og direktørens ansvar er at sikre, at organisationen både udvikler og professionaliserer sig, og stadig har sit dna som ungdomsorganisation intakt. Direktøren er ansvarlig for ledelsen af sekretariatet og for at betjene og understøtte landsstyrelsen i dens strategiske og politiske virke. Det giver direktøren en spændende portefølje af følgende ansvarsområder og opgaver, idet direktøren skal:

- Sikre at URK fortsat har et solidt økonomisk fundament og indtægter fra offentlige og private/kommercielle partnerskaber, private bidrag, medlemsvækst og fondsstøttede projekter.
- Sikre at sekretariatets økonomi-, administrations- og driftsopgaver professionaliseres og effektiviseres. Direktøren skal sikre, at sekretariatet har den rette organisering og ressourcer til, at opgaverne bliver løst, så landsstyrelsen og ledelsen kan træffe beslutninger og prioritere ud fra et transparent og korrekt grundlag, og at URK kan leve op til sine forpligtelser over for sine medlemmer og samarbejdspartnere.
- Betjene og understøtte den til enhver tid siddende landsstyrelse i at kunne lede URK strategisk og politisk, herunder ansvarlig for at landsstyrelsen støttes med professionel sekretariatsbetjening og beslutningsoplæg – samtidig med at direktøren skal vejlede og rådgive landsstyrelsen ift. prioriteringer og formalia.
- Sikre at den til enhver tid gældende strategi implementeres af sekretariatet.
- Lede sekretariatets ledere samt gå forrest i at sikre et fortsat positivt, udviklende og godt arbejdsmiljø for sekretariatets medarbejdere, så URK fortsat er en attraktiv og kompetent arbejdsplads og aktør på ungeområdet, og derfor kan tiltrække dygtige og engagerede medarbejdere, frivillige og samarbejdspartnere.
- Sikre en løbende tilpasning af sekretariatets organisation, prioriteter og aktiviteter til politiske beslutninger og økonomiske realiteter.
- Være URKs repræsentant over for eksterne samarbejdspartnere og donorer for at sikre understøttelse af landsstyrelsen og politikerne i deres hverv som fortalere og repræsentanter for URKs aktiviteter fx i medier/politiske sammenhænge.
- Sikre at samarbejdet med Røde Kors Danmark forløber smidigt og fortsat udvikler sig til gavn for begge organisationer, samt understøtte at URK forbliver toneangivende som unge-organisation i international Røde Kors sammenhæng.



Aktuelle opgaver og succeskriterier

URK skal på den korte bane konsolidere sig og på mellemlang og lang bane fortsætte den positive og bæredygtige udvikling. Direktøren bliver central i dette arbejde, og skal derfor mestre både drifts- og udviklingsopgaver i et tæt samspil med sit lederteam. Derudover skal direktøren være nærmeste sparringspartner og formel rådgiver for en ung, ambitiøs og dedikeret landsstyrelse.

På den korte bane – 1-2 år - vil succeskriterierne være:

- At direktøren har opbygget en solid økonomifunktion som understøtter hele organisationen med pålidelige data, effektive systemer & procedurer
- At URK fortsat udvikler sig, og at økonomien er sund, hvorfor der skal tages initiativer, der sikrer en højere grad af finansiering af URKs driftsopgaver.
- At der er udarbejdet politikker og procedurer, som giver sekretariatets medarbejdere klarhed over muligheder, rettigheder, forpligtelser og incitament til at handle herefter.
- At der er en bedre balance mellem organisationens opgaver og ressourcer, og at det oplevede arbejdspress er reduceret.
- At der er et trygt og engageret arbejdsmiljø, hvor medarbejdere, ledere og frivillige trives, og hvor organisationens værdier er tydelige i det daglige arbejde.
- At sikre, at URKs fysiske rammer matcher organisationens krav til udvikling og medarbejdertrivsel.
- At organisationen har de nødvendige IT-systemer som understøtter en effektiv drift (CRM, økonomistyring, refusionssystemer, fundraising mv.) – delvist i samarbejde med Røde Kors Danmark.
- At en ny strategi er udarbejdet, godkendt og besluttet af landsstyrelsen.
- At landsstyrelsen oplever en professionel bestyrelsesbetjening samt har de nødvendige værktøjer og informationer til at træffe strategiske beslutninger.

På den længere bane – +2 år - vil succeskriterierne være:

- At der er etableret langvarige samarbejder med fonde, samt skaffet finansiering af driftsaktiviteter, fx via finansloven.
- At eksekveringen af ny strategi er i gang, og delmål i gang med at blive indfriet.
- Der er igangsat initiativer, som sikrer, at URK når endnu flere udsatte unge.
- Digitalisering af URKs processer og fornyelse af eksisterende IT-systemer.



Baggrund, erfaringer, uddannelse

For at få succes i stillingen søger URK en direktør, som har erfaring med og interesse for at arbejde med både strategi og driftsledelse i en værdidrevet organisation, der er dybt afhængig af midler og ressourcer fra frivillige, medlemmer/bidragydere, fonde, virksomheder og offentlige partnere. URK ledes politisk af en engageret landsstyrelse, hvis medlemmer ofte er studerende eller i starten af deres karriere. Sekretariatets fagligt kompetente medarbejdere spænder bredt og deler passionen om at styrke unge. Derfor er der samlet set behov for en direktør, der optimalt set har følgende kvalifikationer og erfaringer:

- Har min. 10 års ledelseserfaring og kan lede både ledere og medarbejdere.
- Er vant til at have overordnet økonomiansvar, arbejde med budgettering, opfølgning og rapportering samt ansvar for både indtægter og udgifter - gerne fra en virksomhed med sammensat økonomi.
- Udvikling og implementering af organisations- og forretningsstrategier, og vant til at balancere strategisk og driftsledelse.
- Konsolideringsprocesser/projekter, herunder udvikling og implementering af styringsværktøjer der øger effektivitet og transparens.
- Bestyrelsesarbejde eller betjening af en topledergruppe, og vant til at udarbejde oplæg, indstillinger, præsentationer, rapporteringer ol.
- Har erfaring med/indblik i hvad det vil sige at lede en organisation med frivillige kræfter.
- Har arbejdet med forretningsudvikling og/eller kommercielt og har erfaring med partnerskaber med fx fonde, større erhvervsvirksomheder og offentlige myndigheder kan være en fordel.
- Optaget af politik og erfaring med at rådgive andre/drive politisk interessevaretagelse, gerne i en dansk kontekst
- Har en relevant uddannelse og vant til at formidle både skriftligt og mundtligt

Erfaringen kan evt. stamme fra en lignende stilling i en forening, NGO, brancheorganisation, stabsfunktion eller fra et ledelsessekretariat i enten en offentlig eller en privat virksomhed.



Ønsker til personlige kompetencer

URK er en mangfoldig og nysgerrig ungdomsorganisation præget af skabertrang og engagement. Tonen er uformel, dialogbaseret og i øjenhøjde, og interessentkredsen divers. Som direktør skal man det ene øjeblik fremlægge URKs nyeste programidé for en potentiel samarbejdspartner sagligt og engageret, og det næste øjeblik roligt facilitere et landsstyrelsesmøde, hvor strategien skal besluttes, og hvor der netop er valgt nye, unge og uerfarne medlemmer ind.

Med de kommende års både korte og lange målsætninger, søger URK en direktør, som både kan gå forrest og initiere, men også gå bagved og understøtte andre, og som samlet set:

- **Har et sikkert overblik** og er analytisk stærk. Formår at håndtere mange og komplekse opgaver samt at reducere kompleksiteten for andre.
- **Hviler i sit lederskab og har en rolig gennemslagskraft:** Kender sig selv godt, og tør stå ved både sine styrker og svagheder. Går forrest, når der er nødvendigt, og træder til siden for at give andre plads.
- **Er en motiverende sparrings- og samarbejdspartner:** Lytter og udfordrer konstruktivt både medarbejdere, ledere, landsstyrelsen og andre interessenter med henblik på URKs bedste.
- **Tydelig og transparent:** Italesætter og prioriterer mål, udfordringer, muligheder og beslutninger i et sprog og på måder, som er engagerende, men også lette at forstå og arbejde videre med.
- **Rummelig og respektfuld:** Har respekt for andres holdninger og fagligheder. Problemløser effektivt, uden at nogen bliver kørt over.
- **Delegerende:** Har tillid til andre, og holder styr på butikken, uden at detailstyre.



Tidsplan

- Ansøgningsfrist: 30/10-2024
- Udvælgelsesmøde: 4/11-2024
- Første samtale: 8/11-2024: Samtalen foregår hos Mercuri Urval på Philip Heymanns Allé 29, 1. sal, 2900 Hellerup
- Anden samtale: 18/11-2024: Samtalen foregår hos URK på Hejrevej 30, 2400 København N.
- Tiltrædelse: 1. januar 2025

Der vil forekomme test mellem første og anden samtale.



Indstillings-/ansættelsesudvalg

- Jonas Wiederholt Larsen, forperson for landsstyrelsen
- Benedikte Rønn Sørensen, politisk næstforperson
- Line Holten Sichmann, Kommunikations- og fundraisingchef
- Louise Graabæk, Seniorprogramkonsulent og TR

Herudover deltager konsulenter fra Mercuri Urval i processen og i ansættelsessamtalerne.



Uddybende information

- [Om URK](#)
- [URKs aktiviteter](#)
- [Landsstyrelsen](#)
- [Sekretariatet](#)
- Løn og arbejdsvilkår: Forhandles individuelt og afspejler stillingen og kvalifikationer, men der gøres opmærksom på, at Ungdommens Røde Kors ikke er lønførende.
- Arbejdssted: Hejrevej 30, 2. sal 2400 København N.



Kontaktoplysninger

Landsforperson Jonas Wiederholt Larsen.

T: +45 2275 7635

E: jonas.larsen@urk.dk

Direktør, Henriette von Essen-Leise

T: +45 2943 5048

E: henriette.von.essen-leise@mercuriurval.com

Projektkoordinator Nanna Beuschau

T: +45 5076 1262

E: nanna.beuschau@mercuriurval.com

Konsulent Jakob Østerbye

T: +45 5076 1234

E: jakob.osterbye@mercuriurval.com

Bilag A:

UNGDOMMENS RØDE KORS

